



**STANDAR PELAYANAN PENDAFTARAN
UJIAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI
FAKULTAS EKONOMI**

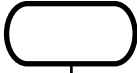






1	PERSYARATAN	<ol style="list-style-type: none">1. Mengumpulkan naskah proposal skripsi yang telah disetujui oleh pembimbing.2. Telah menempuh dan lulus 120 SKS
2	PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none">1. Mahasiswa Mendaftar ujian seminar proposal skripsi di aplikasi access2. Staf akademik memeriksa kelengkapan berkas mahasiswa3. Mahasiswa menerima informasi hasil seleksi berkas4. Kaprodi/Sekprodi menentukan dewan penguji dan jadwal ujian seminar proposal skripsi5. Staf menerima hasil penentuan dewan penguji6. Mahasiswa menerima jadwal ujian seminar proposal skripsi
3	WAKTU PELAYANAN	2 jam 20 menit
4	BIAYA / TARIF	- (nol rupiah)
5	PRODUK	Jadwal pelaksanaan ujian skripsi
6	PEMGELOLAAN PENGADUAN	https://www.fe.uin-malang.ac.id

Pimpinan Unit

Ari Prasetyo Hirmawan
NIP 197704012007011034

 <p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UIN MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG FAKULTAS EKONOMI Jalan Gajayana 50, Malang 65144, Telepon (0341) 551354, Website : http://fe.uin-malang.ac.id E-mail: fe@uin-malang.ac.id</p>	Nomor SOP	SOP.015/F.EK/OT.01.3/09/2022
	Tanggal Pembuatan	27 September 2022
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	27 September 2022
	Disahkan oleh	 Dr. H. Misbanul Munir, Lc., MA NIP: 197507072005011005
SOP PENDAFTARAN UJIAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI		

<p>Dasar Hukum :</p> <ol style="list-style-type: none"> UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Permenpan Nomor 15 Tahun 2014 Tentang Pedoman Standar Pelayanan Dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Permenpan dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 35 tahu 2012 Tentang Pedoman penyusunan standar operasional prosedur administrasi pemerintahan Pedoman Akademik Universitas Tahun 2022 <p>Keterkaitan:</p> <p>SOP Herregistrasi SOP Kepenasehatan Akademik SOP Pembimbingan skripsi</p> <p>Peringatan</p> <ol style="list-style-type: none"> Pelaksanaan proses pendaftaran ujian seminar proposal skripsi yang tidak mengacu pada SOP ini dianggap tidak sah Penanganan pengaduan, saran dan masukan terdapat pada layanan online yang telah disediakan di web Fakultas Ekonomi (fe.uin-malang.ac.id) 	<p>Kualifikasi Pelaksana:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mengetahui alur Standar Operasional tentang pendaftaran seminar proposal skripsi Mengetahui alur administrasi akademik Memiliki sertifikat teknis administrasi perguruan tinggi <p>Peralatan/Perlengkapan</p> <ol style="list-style-type: none"> Komputer/Laptop/Notebook Telepon genggam Jaringan Internet Alat Tulis Ruang kelas <p>Pencatatan dan Pendataan</p> <p>Form pendaftaran</p>
---	--

No	Kegiatan	Pelaksana		Manual Mutu			
		Staf BAA	Ketua dan Sekretaris prodi	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket.
1.	Menerima berkas pendaftaran ujian seminar proposal skripsi			Form pendaftaran	2 menit	Berkas pendaftaran	Melalui aplikasi access
2.	Memverifikasi berkas pendaftaran			Form pendaftaran	10 menit	Berkas pendaftaran	Melalui aplikasi access
3.	Memberikan informasi hasil seleksi berkas			Informasi hasil seleksi	2 menit	Berkas hasil seleksi	Memberikan informasi hasil seleksi
4.	Menyerahkan berkas hasil verifikasi			Berkas pendaftaran	2 menit	Berkas hasil verifikasi	Menyerahkan berkas hasil verifikasi
5.	Menentukan dewan penguji dan jadwal ujian seminar proposal skripsi			Berkas pendaftaran	2 jam	Dewan penguji dan jadwal	Menentukan para penguji dan jadwal ujian skripsi
6.	Menyerahkan hasil penentuan para penguji dan jadwal ujian seminar proposal skripsi			Jadwal ujian	2 menit	Dewan penguji dan jadwal	Melalui aplikasi access
7.	Menyampaikan informasi jadwal pelaksanaan ujian Skripsi			Jadwal ujian	2 menit	jadwal	Melalui aplikasi access